

RAPPORT D'ACTIVITÉS

EXERCICE 2025

INNOVATION • RECHERCHE • SENSIBILISATION • SERVICES ENVIRONNEMENTAUX • FORMATION

Organisation	EcoClean Environnement
Période couverte	1er janvier – 31 décembre 2025
Zone principale	Yaoundé et interventions/activités numériques au Cameroun
Axes prioritaires	EcoClean+ • JEERESD • Sensibilisation • Précollecte • Formation gratuite
Version	Rapport institutionnel consolidé – septembre 2026

« Des solutions locales, des connaissances accessibles et des services responsables pour un environnement durable. »

EcoClean Environnement

Yaoundé, Cameroun

TABLE DES MATIÈRES

1. Résumé exécutif
2. Présentation d'EcoClean Environnement
3. Approche méthodologique du rapport
4. Tableau de bord des résultats 2025
5. Axe 1 – EcoClean+ : préparation de la transformation numérique
6. Axe 2 – JEERESD : recherche, publication et diffusion scientifique
7. Axe 3 – Sensibilisation et éducation environnementale
8. Axe 4 – Précollecte et gestion de proximité des déchets
9. Axe 5 – Formation professionnelle gratuite en ligne
10. Communication, partenariats et visibilité
11. Gouvernance, ressources humaines et suivi-évaluation
12. Synthèse financière indicative
13. Contribution aux ODD et impacts transversaux
14. Difficultés, leçons apprises et mesures correctives
15. Perspectives et plan d'action 2026
16. Conclusion générale

Annexes

Note de lecture. Le présent rapport consolide les activités 2025 à partir des orientations institutionnelles d'EcoClean, des anciens rapports d'activités et des éléments de développement disponibles. Les chiffres opérationnels et financiers marqués « reporting interne/estimatif » doivent être rapprochés des registres, factures, feuilles de présence et statistiques de site avant dépôt à un bailleur ou audit.

SIGLES ET ABRÉVIATIONS

Sigle	Signification
EcoClean+	Plateforme numérique de mise en relation et de gestion des services de propreté et d'environnement
JEERESD	Journal of Environmental Education Research and Sustainable Development
ODD	Objectifs de Développement Durable
EPI	Équipements de protection individuelle
KPI	Indicateur clé de performance
TIC	Technologies de l'information et de la communication

1. RÉSUMÉ EXÉCUTIF

L'exercice 2025 a constitué pour EcoClean Environnement une année de consolidation et de préparation à une nouvelle phase de croissance. L'organisation a poursuivi ses activités de terrain dans la précollecte des déchets

et la sensibilisation communautaire tout en renforçant deux leviers de transformation : la numérisation des services à travers le projet EcoClean+ et la diffusion des connaissances scientifiques à travers la revue JEERESD.

La stratégie suivie a consisté à rapprocher les services environnementaux des citoyens, à professionnaliser les prestataires, à structurer l'information scientifique et à rendre la formation environnementale accessible gratuitement. Cette combinaison d'actions répond à une logique intégrée : agir sur les pratiques, améliorer le service, documenter les résultats et développer les compétences.

5 axes stratégiques structurants	≈ 420 t déchets précollectés / acheminés*	3 850 personnes sensibilisées directement*
12 campagnes et actions de proximité*	8 modules de formation gratuite structurés*	620 apprenants ayant achevé au moins un parcours*
30 manuscripts reçus/traités par JEERESD*	18 articles publiés ou finalisés pour publication*	1 prototype fonctionnel / cahier des charges EcoClean+ consolidé

* Indicateurs de reporting interne/estimatif à valider par les sources administratives et techniques correspondantes.

Faits marquants de 2025

- Structuration du concept EcoClean+ : parcours clients et prestataires, catégories de services, logique d'affectation, validation de mission, suivi des paiements et mécanismes de réclamation.
- Renforcement de JEERESD comme outil de publication scientifique et d'éducation au développement durable, avec amélioration du processus éditorial et mobilisation d'auteurs/relecteurs.
- Maintien d'actions de sensibilisation sur la gestion des déchets, l'hygiène, l'assainissement, le tri, le recyclage et les emplois verts.
- Poursuite de la précollecte de proximité avec une attention renforcée à la régularité, à la traçabilité des tournées, à la satisfaction des ménages et à la sécurité des équipes.
- Développement d'une offre de formation professionnelle gratuite destinée aux jeunes, étudiants, acteurs communautaires et futurs prestataires, préparant sa mise en ligne et son élargissement en 2026.

2. PRÉSENTATION D'ECOCLEAN ENVIRONNEMENT

EcoClean Environnement est une organisation camerounaise engagée dans la protection de l'environnement, le développement durable, la gestion des déchets, l'assainissement, l'éducation environnementale, la formation et l'innovation. Depuis ses premières opérations, elle a développé une approche de proximité reposant sur la participation communautaire, la création d'emplois verts et l'amélioration du cadre de vie.

2.1 Vision

Vision Contribuer à des villes et communautés propres, saines, inclusives et résilientes, dans lesquelles la gestion des ressources et des déchets devient un levier d'emploi, d'innovation et de développement durable.

2.2 Mission

Concevoir et déployer des solutions environnementales accessibles combinant service de proximité, innovation numérique, information scientifique, sensibilisation, formation et participation citoyenne.

2.3 Domaines d'intervention

Domaine	Finalité
Gestion durable des déchets	Précollecte, collecte de proximité, tri, sensibilisation et orientation vers la valorisation.
EcoClean+	Digitalisation de la commande, de l'affectation, du suivi et de la validation des services.
Éducation environnementale	Sensibilisation des ménages, jeunes, écoles, associations et entreprises.
Recherche et publication	Production et diffusion des connaissances à travers JEERESD.
Formation professionnelle	Renforcement gratuit des compétences, notamment sur les métiers verts et l'environnement.
Conseil et innovation	Accompagnement de projets environnementaux, développement d'outils et solutions adaptées au contexte local.

2.4 Principes d'action

- Proximité et participation communautaire
- Professionnalisation des métiers de l'environnement
- Accessibilité des connaissances et de la formation
- Innovation frugale et numérique
- Responsabilité environnementale et sociale
- Transparence, traçabilité et amélioration continue

2.5 Cohérence avec l'historique institutionnel

Les anciens rapports d'EcoClean présentent une organisation active dans la gestion des déchets, l'éducation environnementale, le compostage, l'eau, l'hygiène et la sensibilisation. L'orientation 2025 conserve ce socle tout en accentuant la gestion des déchets, la numérisation et la diffusion des connaissances.

3. APPROCHE MÉTHODOLOGIQUE DU RAPPORT

Le rapport couvre la période du 1er janvier au 31 décembre 2025. Il est structuré autour des cinq axes retenus par EcoClean Environnement et complété par les fonctions transversales de communication, gouvernance, suivi-évaluation et gestion financière.

3.1 Sources mobilisées

- Rapports d'activités antérieurs et documents institutionnels EcoClean ;
- Statuts, supports de communication et présentation des services ;
- Éléments de conception et de développement d'EcoClean+ ;
- Éléments relatifs à la revue JEERESD et à son fonctionnement éditorial ;
- Registres opérationnels, estimations de terrain et statistiques de formation à consolider ;

- Retours des équipes, prestataires, bénéficiaires et partenaires.

3.2 Méthode de consolidation

Étape	Description
1. Inventaire	Identification des activités exécutées ou structurées durant l'exercice.
2. Classification	Regroupement des activités selon les cinq axes stratégiques.
3. Indicateurs	Sélection d'indicateurs de réalisation, résultat et impact.
4. Analyse	Comparaison entre objectifs, réalisations, difficultés et enseignements.
5. Projection	Traduction des acquis et écarts en priorités opérationnelles 2026.

3.3 Limites

Prudence méthodologique. Une partie des données chiffrées de ce rapport constitue un reporting consolidé/estimatif préparé pour disposer d'un document institutionnel complet. Avant toute utilisation comme pièce justificative contractuelle, les valeurs doivent être validées par la trésorerie, le registre des activités, les états de collecte, les listes de présence et les statistiques de plateformes.

4. TABLEAU DE BORD DES RÉSULTATS 2025

Axe	Objectif 2025	Principales réalisations	Appréciation
EcoClean+	Préparer la digitalisation des services	Cahier des charges, parcours utilisateurs, catégories de services, règles de validation/paiement, prototype/maquettes	Avancement structurant
JEERESD	Consolider la diffusion scientifique	Processus éditorial renforcé, appels à manuscrits, traitement des soumissions, communication scientifique	Satisfaisant
Sensibilisation	Accroître les connaissances et pratiques écoresponsables	Campagnes de proximité, sessions écoles/communautés, contenus numériques	Satisfaisant
Précollecte	Améliorer régularité et proximité du service	Tournées, desserte ménages/structures, tri et orientation des déchets, suivi incidents	À renforcer
Formation gratuite	Démocratiser l'accès aux compétences	Conception de modules, mise à disposition gratuite, suivi des apprenants, préparation de certificats	En croissance

5. AXE 1 – ECOCLEAN+ : PRÉPARATION DE LA TRANSFORMATION NUMÉRIQUE

En 2025, EcoClean+ a été traité comme un projet structurant de transformation digitale plutôt que comme un simple outil informatique. L'objectif était de préparer une plateforme capable d'organiser l'ensemble du cycle de service : demande du client, affectation du prestataire, réalisation, validation, paiement, réclamation et suivi de la qualité.

PAGE 20
PUBLICITÉ

EcoClean Environnement

EcoClean+
LA PROPRETÉ, SIMPLIFIÉE.
LA PLANÈTE, PRÉSERVÉE.

BULLETIN D'INFORMATION ENVIRONNEMENTAL
ÉDITION N°3 • AOÛT 2026
INFORMER • SENSIBILISER • AGIR

JEERESD
Journal of Environmental
Education Research and
Sustainable Development

EcoClean Environnement

VOTRE APPLICATION TOUT-EN-UN POUR LA GESTION DES SERVICES DE PROPRETÉ ET D'ENVIRONNEMENT

UNE SEULE APPLICATION, PLUSIEURS SOLUTIONS POUR UN CADRE DE VIE PROPRE ET DURABLE.

- ✓ Simple
- ✓ Rapide
- ✓ Sécurisé
- ✓ Écologique

DISPONIBLE AU CAMEROUN

PLUS PROPRE, PLUS SAIN, PLUS ENGAGÉ !

- COLLECTE DES DÉCHETS
- NETTOYAGE & ASSAINISSEMENT
- JARDINAGE & ESPACES VERTS
- LAVAGE AUTO & DIVERS

COMMENT ÇA MARCHE ?

- 1 Choisissez votre service
- 2 Sélectionnez la date, l'heure et le lieu
- 3 Un prestataire proche est assigné
- 4 Service réalisé et validé
- 5 Paiement sécurisé et suivi en temps réel

POUR QUI ?

- PARTICULIERS
Maisons, Appartements
- ENTREPRISES
Bureaux, Usines, Commerces
- INSTITUTIONS
Écoles, Hôpitaux, Administrations
- COMMUNAUTÉS
Associations, Collectivités
- PRESTATAIRES
Travaillez, Gagnez, Développez-vous !

POURQUOI CHOISIR ECOCLEAN+ ?

- Fiable
Prestataires vérifiés et notés
- Sécurisé
Paiements 100% sécurisés
- Proche de vous
Intervention rapide selon votre zone
- Écologique
Des actions qui protègent notre environnement
- Économique
Des services abordables et transparents

TÉLÉCHARGEZ ECOCLEAN+ DÈS MAINTENANT !

Disponible sur

DISPONIBLE SUR Google Play

Télécharger dans l'App Store

OU SCANNEZ LE QR CODE

ENSEMBLE, FAISONS DE NOS VILLES ET COMMUNAUTÉS DES ESPACES PROPRES, SAINS ET DURABLES.

Chaque geste compte !

REJOIGNEZ LE MOUVEMENT !

- Inscrivez-vous en tant que client
- Devenez prestataire et gagnez chaque jour
- Parrainez vos proches et gagnez des bonus
- Soyez un ambassadeur pour un environnement meilleur

WhatsApp 671 139 503

Inscription & Parrainage
ecoclean.jeeresd.online/?parrain=ECO-8446020

EcoClean Environnement
Agissons aujourd'hui pour un demain plus propre !

Illustration de la vision fonctionnelle EcoClean+ (support de communication).

5.1 Objectifs spécifiques

- Simplifier l'accès des particuliers et entreprises aux services de propreté et d'environnement.
- Mettre en relation les clients avec des prestataires qualifiés et disponibles.
- Tracer les demandes, missions, validations, réclamations et paiements.
- Faciliter la supervision par EcoClean et améliorer la qualité des services.
- Créer une base de données utile à la planification opérationnelle et au suivi environnemental.

5.2 Travaux réalisés en 2025

Composante	Travaux 2025	Résultat attendu
Architecture fonctionnelle	Définition des profils client, prestataire, commercial/ambassadeur et administrateur.	Rôles et droits mieux structurés.
Catalogue de services	Collecte/précollecte, nettoyage, assainissement, jardinage/espaces verts, lavage et services associés.	Offre lisible et extensible.
Workflow mission	Commande → validation → affectation → intervention → validation client → paiement/suivi.	Traçabilité du cycle de service.
Qualité & réclamations	Préparation des mécanismes d'alerte, notation, réclamation et réaffectation.	Réduction des missions non exécutées.
Paielements	Modélisation du paiement mobile, portefeuille et règles de partage.	Sécurisation des flux.
Données	Préparation des champs de géolocalisation, historique des missions et indicateurs.	Pilotage par les données.

5.3 Résultats et valeur créée

- Formalisation des besoins métier avant développement plus avancé ;
- Réduction du risque de concevoir un outil déconnecté des réalités de terrain ;
- Identification précoce des points critiques : disponibilité prestataire, contrôle du service, retards, paiement et réclamations ;
- Création d'une base fonctionnelle permettant l'accélération du développement en 2026.

5.4 Indicateurs de préparation 2025

4+ profils utilisateurs structurés	5+ familles de services envisagées	6 étapes clés du cycle de mission
100 % parcours critiques documentés*	1 cahier des charges consolidé*	2026 année cible d'industrialisation

* Indicateurs qualitatifs de préparation, non financiers.

5.5 Risques identifiés pour EcoClean+

Risque	Effet possible	Mesure de maîtrise
Adoption insuffisante	Faible volume de commandes	Onboarding simple, accompagnement terrain, communication et incentives.
Prestataires irréguliers	Retards et insatisfaction	Notation, disponibilité, alerte retard, suspension/réaffectation.
Paiements non maîtrisés	Litiges et pertes	Règles de portefeuille, validation mission, journal des transactions.
Données personnelles	Risque de confidentialité	Collecte minimale, accès par rôle, sécurité et politique de confidentialité.
Couverture réseau	Blocage de certaines opérations	Interface légère, notifications différées et procédures de secours.
Fraude / fausse validation	Paiements injustifiés	Double validation, preuves de mission, historiques et contrôles administrateurs.

5.6 Priorités préparées pour 2026

- Mise en production d'une version stable ;
- Tests utilisateurs élargis ;
- Intégration complète des paiements mobiles et du portefeuille ;
- Géolocalisation et suivi des prestataires ;
- Tableaux de bord administrateurs ;
- Module abonnement pour la collecte des déchets ;
- Mécanisme de notifications SMS/WhatsApp/e-mail selon faisabilité et consentement.

6. AXE 2 – JEERESD : RECHERCHE, PUBLICATION ET DIFFUSION SCIENTIFIQUE



JEERESD constitue le bras scientifique et éditorial de l'écosystème EcoClean. La revue contribue à la diffusion de travaux portant sur l'éducation environnementale, la recherche, la santé environnementale et le développement durable. En 2025, l'accent a été mis sur la consolidation du processus éditorial, la mobilisation d'auteurs et de relecteurs, et l'amélioration de la visibilité de la revue.

6.1 Objectifs 2025

- Maintenir une activité éditoriale régulière et crédible ;
- Améliorer le traitement des manuscrits et la traçabilité des décisions ;
- Renforcer la qualité scientifique par la relecture par les pairs ;
- Élargir la base d'auteurs, d'évaluateurs et de lecteurs ;
- Préparer l'amélioration de l'indexation et des standards éditoriaux.

6.2 Activités conduites

Activité	Description	Résultat
Appels à manuscrits	Diffusion ciblée auprès de chercheurs, enseignants et praticiens.	Élargissement du vivier de soumissions.
Contrôle éditorial	Vérification de la structure, anonymisation, conformité et éléments administratifs.	Manuscrits mieux préparés avant review.
Peer review	Mobilisation de relecteurs et suivi des corrections.	Renforcement de la qualité scientifique.
Production	Préparation éditoriale, corrections, mise en forme et publication.	Amélioration de la cohérence des articles.
Visibilité	Communication web et réseaux, référencement progressif.	Audience et notoriété renforcées.
Éthique	Clarification des responsabilités, originalité, conflits d'intérêts et bonnes pratiques.	Processus éditorial plus robuste.

6.3 Indicateurs de suivi éditorial – reporting interne estimatif

≈ 30 manuscrits reçus/traités	≈ 18 articles publiés ou finalisés	≥ 10 pays représentés parmi auteurs/relecteurs
≈ 26	100 %	1

relecteurs mobilisés

articles soumis à contrôle éditorial

plan d'amélioration de l'indexation

6.4 Enjeux de qualité

- Réduire les délais entre soumission, évaluation et décision ;
- Améliorer la conformité aux instructions aux auteurs ;
- Documenter les décisions éditoriales et éviter les échanges hors plateforme ;
- Renforcer l'intégrité scientifique et la détection des problèmes éthiques ;
- Poursuivre les démarches d'indexation et d'archivage pérenne.

7. AXE 3 – SENSIBILISATION ET ÉDUCATION ENVIRONNEMENTALE

La sensibilisation reste un pilier historique d'EcoClean Environnement. En 2025, les interventions ont ciblé les ménages, jeunes, établissements, associations et acteurs économiques afin de renforcer les comportements favorables à la propreté, au tri, à la réduction des déchets, à l'hygiène et à la protection de l'environnement.

7.1 Thématiques prioritaires

Thématique	Messages clés
Déchets ménagers	Réduction à la source, stockage correct, respect des horaires de précollecte.
Tri et valorisation	Séparer les matières recyclables, organiques et résiduelles quand le dispositif le permet.
Plastiques	Réduire les plastiques à usage unique et éviter le rejet dans les caniveaux.
Hygiène & assainissement	Maintenir des espaces propres, limiter les gîtes et risques sanitaires.
Emplois verts	Présenter la collecte, le recyclage, le compostage et l'éco-conseil comme opportunités professionnelles.
Responsabilité citoyenne	Promouvoir la participation individuelle et communautaire à la salubrité.

7.2 Canaux utilisés

- Sensibilisation porte-à-porte liée aux tournées de précollecte ;
- Causeries communautaires et sessions de proximité ;
- Interventions dans les établissements et auprès des jeunes ;
- Supports imprimés et affiches ;
- Réseaux sociaux et contenus numériques ;
- Relais via associations, leaders communautaires et partenaires locaux.

7.3 Résultats 2025 – reporting interne estimatif

12 campagnes/actions structurées	3 850 personnes sensibilisées directement	18 écoles/associations/structures touchées
27 000+ portée numérique cumulée estimée	650 ménages exposés aux messages de tri/propreté	5 thématiques majeures couvertes

7.4 Effets observés

- Meilleure compréhension du lien entre déchets, caniveaux obstrués, inondations et santé ;
- Demande croissante d'informations sur les services de collecte et de nettoyage ;

- Participation accrue des jeunes aux activités de salubrité et aux discussions sur les emplois verts ;
- Meilleure acceptation de la nécessité d'un service organisé et régulier de précollecte.

Leçon clé. La sensibilisation est plus efficace lorsqu'elle est liée à un service concret : calendrier de passage, point de collecte, prestataire identifiable, mécanisme de plainte et retour sur les résultats.

8. AXE 4 – PRÉCOLLECTE ET GESTION DE PROXIMITÉ DES DÉCHETS

La précollecte demeure l'activité opérationnelle la plus directement visible d'EcoClean. Elle vise à réduire l'accumulation des déchets dans les quartiers, faciliter leur acheminement vers les points appropriés, professionnaliser le service de proximité et améliorer la propreté du cadre de vie.

8.1 Organisation du service

1. Identification des zones et clients à desservir ;
2. Planification des tournées selon les moyens disponibles ;
3. Précollecte au niveau des ménages et petites structures ;
4. Contrôle visuel et séparation de certains flux valorisables lorsque possible ;
5. Acheminement vers les points de regroupement/collecte autorisés ;
6. Suivi des incidents, retards, plaintes et besoins de réorganisation.

8.2 Indicateurs 2025 – reporting interne estimatif

≈ 430 ménages desservis régulièrement ou ponctuellement	≈ 58 petites structures/entreprises servies	≈ 420 t déchets précollectés/acheminés
≈ 78 t flux triés/orientés vers valorisation	> 90 % taux de tournées réalisées selon programmation	0 accident grave déclaré

8.3 Qualité, sécurité et relation client

Dimension	Mesures appliquées/recommandées
Sécurité	Port d'EPI, manutention adaptée, vigilance vis-à-vis des déchets coupants/dangereux.
Hygiène	Lavage des mains, nettoyage du matériel, gestion des vêtements de travail.
Ponctualité	Planification des passages et remontée rapide des retards.
Traçabilité	Fiches de tournée, client/zone, date, équipe, volume/estimation, incident.
Réclamation	Enregistrement, analyse, réponse, réaffectation ou passage correctif.

Dimension	Mesures appliquées/recommandées
Satisfaction	Retour client, notation simple et suivi des motifs d'insatisfaction.

8.4 Articulation avec EcoClean+

Les difficultés observées sur les tournées de précollecte ont directement alimenté la conception d'EcoClean+. Le besoin de savoir qui doit passer, quand, où, pour quel client, avec quelle validation et quel paiement justifie la digitalisation du processus. La plateforme doit donc être conçue comme un outil d'exploitation et de supervision, et non uniquement comme un canal commercial.

8.5 Axes d'amélioration identifiés

- Formaliser davantage les contrats/abonnements et calendriers ;
- Standardiser les volumes, types de bacs/sacs et fréquences de passage ;
- Tracer les heures prévues et les heures réelles ;
- Déclencher une alerte en cas de dépassement important ;
- Documenter les motifs de non-passage ;
- Mettre en place des indicateurs de productivité par tournée et prestataire.

9. AXE 5 – FORMATION PROFESSIONNELLE GRATUITE EN LIGNE

EcoClean Environnement a poursuivi en 2025 la structuration d'une offre de formation gratuite accessible depuis ses espaces numériques. L'objectif est de réduire les barrières d'accès à la formation, renforcer l'employabilité des jeunes et professionnaliser les acteurs engagés dans l'environnement et les services de propreté.

9.1 Publics cibles

- Jeunes à la recherche de compétences et d'opportunités ;
- Étudiants et jeunes diplômés ;
- Prestataires ou futurs prestataires EcoClean+ ;
- Associations et relais communautaires ;
- Professionnels souhaitant renforcer leurs compétences environnementales.

9.2 Parcours et modules structurés

Module	Compétences visées
1. Fondamentaux du développement durable	Comprendre les enjeux, ODD, responsabilité environnementale.
2. Gestion des déchets	Précollecte, tri, stockage, recyclage et sécurité.
3. Hygiène et assainissement	Risques sanitaires, pratiques d'hygiène et entretien.
4. Entrepreneurat vert	Identifier une activité, modèle économique, coûts et clientèle.
5. Sensibilisation communautaire	Conduire une causerie, adapter les messages, mobiliser.
6. Santé et sécurité au travail	EPI, manutention, risques biologiques et chimiques.
7. Outils numériques	Utiliser des formulaires, tableaux de suivi, plateformes de service.
8. Qualité de service	Relation client, ponctualité, réclamation et amélioration continue.

9.3 Résultats 2025 – reporting interne estimatif

8 modules structurés	1 240 inscriptions cumulées	620 apprenants ayant terminé ≥ 1 module
480 certificats/attestations générés ou préparés	0 FCFA frais d'accès aux modules	60 % part estimée des moins de 35 ans

9.4 Principes pédagogiques

- Accès gratuit aux contenus essentiels ;
- Modules courts et orientés vers la pratique ;
- Quiz ou exercices de validation ;
- Attestation/certificat lorsque les critères sont remplis ;
- Possibilité d'actualiser les contenus en fonction des besoins du terrain.

10. COMMUNICATION, PARTENARIATS ET VISIBILITÉ

La communication 2025 a soutenu les différents axes d'activité : promotion des services, sensibilisation, appels scientifiques, formation et mobilisation des bénéficiaires. EcoClean a privilégié une identité visuelle verte, des contenus pédagogiques et des messages orientés vers l'action.

10.1 Outils de communication

- Site web et pages dédiées aux services ;
- Réseaux sociaux ;
- Affiches et supports visuels ;
- Campagnes de sensibilisation de proximité ;
- Bulletins et contenus d'information environnementale ;
- Canaux JEERESD pour la communication scientifique.

10.2 Partenariats recherchés ou mobilisés

Catégorie	Contribution attendue
Communes et collectivités	Accès aux zones, coordination de salubrité, points de regroupement, sensibilisation.
Établissements scolaires/universitaires	Formation, recherche, sensibilisation des jeunes.
Entreprises	Prestations, responsabilité sociale, soutien matériel ou financier.
Associations/communautés	Mobilisation locale, relais des messages, identification des besoins.
Chercheurs et reviewers	Qualité et développement de JEERESD.
Partenaires technologiques	Développement, sécurité, paiement et maintenance EcoClean+.

10.3 Bulletin et contenus environnementaux

La production de contenus de vulgarisation constitue un trait d'union entre le terrain, la formation et JEERESD. Elle permet de traduire des connaissances techniques en conseils pratiques, de valoriser les initiatives locales et de maintenir une relation régulière avec les communautés.

11. GOUVERNANCE, RESSOURCES HUMAINES ET SUIVI-ÉVALUATION

11.1 Gouvernance opérationnelle

Le fonctionnement repose sur la coordination générale d'EcoClean, des équipes techniques, des responsables de projets/axes et des prestataires mobilisés selon les besoins. Le développement d'EcoClean+ renforce la nécessité de clarifier les responsabilités entre administration centrale, sous-administration opérationnelle, prestataires et clients.

11.2 Ressources humaines

Profil	Rôle principal en 2025
Coordination/Direction	Pilotage stratégique, partenariats et arbitrage.
Équipe environnement	Précollecte, sensibilisation, contrôle qualité et terrain.
Équipe JEERESD	Gestion éditoriale, auteurs, reviewers, production et communication.
Équipe numérique / développeurs	Conception et développement d'EcoClean+ et des outils web.
Formateurs / experts	Création de contenus et accompagnement pédagogique.
Prestataires et commerciaux	Exécution des services, prospection et relation usagers.

11.3 Dispositif de suivi-évaluation recommandé

Niveau	Indicateurs prioritaires
Activité	Nombre de tournées, campagnes, modules, manuscrits, utilisateurs.
Résultat	Taux de service effectué, délai moyen, achèvement formation, délai éditorial.
Qualité	Réclamations, satisfaction, reprises, conformité des articles.
Environnement	Tonnes précollectées, flux valorisés, zones couvertes.
Finance	Recettes, dépenses, coût par mission, coût par bénéficiaire.
Inclusion	Jeunes, femmes, prestataires actifs, accessibilité gratuite.

12. SYNTHÈSE FINANCIÈRE INDICATIVE

Important. La présente synthèse est une maquette de consolidation financière et non un état financier audité. Elle doit être remplacée ou validée par la trésorerie à partir des pièces comptables 2025.

12.1 Dépenses opérationnelles estimatives par axe

Poste	Montant estimatif (FCFA)	Part
Précollecte et opérations terrain	6 800 000	36 %
Sensibilisation et communication	2 450 000	13 %
JEERESD – édition et diffusion	3 100 000	17 %
EcoClean+ – conception/développement	4 950 000	26 %
Formation gratuite	1 450 000	8 %
TOTAL	18 750 000	100 %

12.2 Sources de financement estimatives

Source	Montant estimatif (FCFA)	Observation
Recettes de services environnementaux	9 600 000	Précollecte, nettoyage, prestations et abonnements ponctuels.
Ressources propres / apports EcoClean	4 150 000	Co-financement institutionnel et soutien au développement.
Recettes/participations liées aux activités éditoriales	2 300 000	Selon règles éditoriales et exonérations applicables.
Partenariats, appuis et contributions diverses	2 700 000	Soutien ponctuel, contributions en nature ou numéraire.
TOTAL	18 750 000	Équilibre indicatif de l'exercice.

12.3 Priorités de gestion financière

- Séparer clairement les comptes analytiques par axe ;
- Documenter les contributions en nature ;
- Tracer les paiements prestataires ;
- Évaluer le coût réel par tournée et par client ;
- Maintenir la gratuité de la formation grâce aux financements croisés et partenariats ;
- Prévoir un budget de maintenance et sécurité pour EcoClean+.

13. CONTRIBUTION AUX ODD ET IMPACTS TRANSVERSAUX

ODD	Contribution d'EcoClean en 2025
ODD 3 – Bonne santé et bien-être	Réduction des risques liés à l'insalubrité, sensibilisation hygiène et environnement.
ODD 4 – Éducation de qualité	Formations gratuites et diffusion de connaissances via JEERESD.
ODD 6 – Eau propre et assainissement	Promotion de l'hygiène et de l'assainissement.
ODD 8 – Travail décent	Développement des métiers verts et professionnalisation des prestataires.
ODD 9 – Innovation	Préparation de la plateforme EcoClean+ et outils numériques.
ODD 11 – Villes durables	Précollecte, propreté des quartiers et services urbains.
ODD 12 – Consommation responsable	Tri, réduction et valorisation des déchets.
ODD 13 – Action climatique	Sensibilisation, réduction des brûlages/dépôts sauvages et économie circulaire.
ODD 17 – Partenariats	Coopération avec communautés, chercheurs, collectivités et acteurs privés.

14. DIFFICULTÉS, LEÇONS APPRISSES ET MESURES CORRECTIVES

14.1 Principales difficultés

Difficulté	Conséquence	Réponse retenue/prévue
Financement irrégulier	Limitation du rythme d'expansion et des équipements.	Diversifier revenus, partenariats et appels à projets.
Traçabilité encore manuelle	Données incomplètes et suivi difficile.	EcoClean+ et formulaires standardisés.
Ponctualité variable des tournées	Insatisfaction de certains clients.	Planification, alerte, notation et réaffectation.
Accès variable au numérique	Adoption lente de certains publics.	Interfaces simples et accompagnement hybride.
Charge éditoriale JEERESD	Délais et relances multiples.	Workflow numérique et rôles éditoriaux clarifiés.
Maintien de la gratuité des formations	Coût d'hébergement et de production.	Partenariats, sponsoring responsable et mutualisation.
Besoin de données probantes	Difficulté à démontrer l'impact.	Système de suivi-évaluation et archivage des preuves.

14.2 Leçons apprises

- Le service de terrain doit produire des données utilisables pour le pilotage ;
- La technologie ne remplace pas l'organisation : elle doit formaliser des règles claires ;
- La confiance des usagers dépend autant de la ponctualité et du suivi que du prix ;
- La gratuité de la formation augmente l'accès, mais nécessite un modèle durable de financement ;
- La crédibilité de JEERESD dépend de la qualité du processus, de la traçabilité et du respect des standards ;
- La sensibilisation est plus puissante lorsqu'elle est répétée, localisée et couplée à une solution concrète.

15. PERSPECTIVES ET PLAN D'ACTION 2026

L'année 2026 doit transformer les acquis de préparation 2025 en systèmes opérationnels plus visibles, mesurables et reproductibles. La priorité est de consolider EcoClean+ sans perdre la qualité du terrain, tout en professionnalisant JEERESD, la formation gratuite et le suivi des impacts.

Priorité 2026	Action clé	Indicateur cible
EcoClean+	Déployer une version opérationnelle et suivre les missions en temps réel.	≥ 1 000 utilisateurs inscrits ; taux de missions suivies ≥ 95 %.
Précollecte	Structurer les abonnements, bacs, planning, alertes et validation.	≥ 800 clients actifs ; ponctualité ≥ 92 %.
JEERESD	Renforcer qualité, indexation et automatisation éditoriale.	100 % soumissions tracées ; délais moyens réduits.
Formation	Publier les parcours gratuits avec certificats.	≥ 1 500 apprenants ; ≥ 700 certificats.

Priorité 2026	Action clé	Indicateur cible
Sensibilisation	Déployer campagnes quartiers + numérique.	≥ 8 000 personnes directes ; forte portée numérique.
Suivi-évaluation	Créer un tableau de bord institutionnel.	Rapport trimestriel consolidé sur les cinq axes.
Partenariats	Nouer des accords avec communes, écoles et entreprises.	≥ 5 partenariats opérationnels formalisés.

15.1 Calendrier indicatif 2026

Action	T1	T2	T3	T4
Stabilisation EcoClean+	●	●		
Pilote utilisateurs / prestataires	●	●		
Déploiement élargi		●	●	●
Abonnement précollecte	●	●	●	●
Formation gratuite	●	●	●	●
Campagnes environnementales	●	●	●	●
Renforcement JEERESD	●	●	●	●
Indexation/archivage JEERESD	●	●	●	●
Tableau de bord institutionnel	●	●		
Revue de performance		●		●

15.2 Cadre de résultats 2026

Résultat attendu	Indicateur	Source de vérification	Responsable
Services mieux tracés	% missions enregistrées et clôturées dans EcoClean+	Journal plateforme	Coordination numérique
Précollecte plus régulière	Taux de passages dans la fenêtre prévue	Fiches/timestamps	Responsable opérations
Qualité éditoriale renforcée	Délai médian soumission-décision	Plateforme JEERESD	Équipe éditoriale
Compétences renforcées	Taux d'achèvement des modules	LMS/site	Formation
Sensibilisation élargie	Nombre de bénéficiaires directs et portée	Feuilles de présence/statistiques	Communication
Gestion plus transparente	Rapports trimestriels disponibles	Tableau de bord/finance	Coordination/Trésorerie

16. CONCLUSION GÉNÉRALE

L'année 2025 a confirmé la capacité d'EcoClean Environnement à faire évoluer son modèle en combinant action de terrain, innovation, recherche et transmission des compétences. La précollecte et la sensibilisation ont maintenu le lien direct avec les communautés ; JEERESD a renforcé la dimension scientifique ; la formation gratuite a soutenu l'inclusion et l'employabilité ; et EcoClean+ a fourni le cadre de transformation numérique qui doit permettre de mieux organiser et mesurer l'ensemble de ces activités.

La priorité n'est plus seulement d'augmenter le nombre d'activités, mais de les rendre plus traçables, plus régulières, plus accessibles et plus démontrables. L'exercice 2026 devra donc être celui de l'industrialisation

progressive : mise en production des outils numériques, standardisation des opérations, amélioration des preuves d'impact et consolidation des partenariats.

Engagement 2026. EcoClean Environnement entend poursuivre une croissance responsable, fondée sur la qualité du service, la connaissance, la gratuité des opportunités de formation essentielles et la participation active des communautés.

ANNEXES

Annexe 1 – Tableau de validation des données 2025

Indicateur	Valeur du rapport	Pièce à vérifier avant usage officiel	Statut
Déchets précollectés	≈ 420 t	Registres de tournées / bordereaux	
Ménages desservis	≈ 430	Fichier clients / abonnements	
Personnes sensibilisées	3 850	Feuilles de présence / rapports campagnes	
Portée numérique	27 000+	Statistiques réseaux/sites	
Inscriptions formation	1 240	Base utilisateurs / logs	
Achèvements formation	620	Logs modules / évaluations	
Manuscrits JEERESD	≈ 30	Registre éditorial	
Articles publiés/finalisés	≈ 18	Archives JEERESD	
Budget 2025	18 750 000 FCFA	Grand livre / banque / caisse	

Annexe 2 – Fiche type de suivi d'une activité

Champ	À renseigner
Date / lieu	
Axe stratégique	
Activité réalisée	
Responsable	
Partenaires	
Bénéficiaires	
Ressources mobilisées	
Résultats quantitatifs	
Résultats qualitatifs	
Difficultés/incidents	
Photos / preuves / liens	
Action de suivi	

Annexe 3 – Fiche type de tournée de précollecte

Élément	Information
Date / zone	
Équipe / prestataire	
Heure prévue / heure réelle	
Clients planifiés / servis	
Volume/poids estimé	
Flux triés/valorisables	
Incident ou non-passage	
Réclamation client	
Action corrective	
Validation superviseur	

Annexe 4 – Fiche de suivi JEERESD

Étape	Date	Responsable	Statut / observation
Soumission			
Contrôle éditorial			
Affectation reviewers			
Reviews reçues			
Révision auteur			
Décision			
Production / formatage			
Publication			
Indexation / dépôt			

Annexe 5 – Fiche de suivi formation gratuite

Indicateur	Valeur
Module	
Nombre d'inscrits	
Nombre ayant commencé	
Nombre ayant terminé	
Taux d'achèvement	
Score moyen	
Certificats délivrés	
Satisfaction moyenne	
Difficultés techniques	
Améliorations prévues	

Annexe 6 – Références institutionnelles utilisées pour la consolidation

- Rapports d'activités antérieurs d'EcoClean Environnement ;
- Documents de présentation institutionnelle et statuts ;
- Supports EcoClean+ et éléments de conception de la plateforme ;
- Éléments éditoriaux et organisationnels JEERESD ;
- Supports de sensibilisation et de communication environnementale ;

- Données de reporting interne à confirmer par les registres administratifs.

VALIDATION DU RAPPORT

Préparé par	EcoClean Environnement
Revu par	Comite de gestion
Validé par	Dr EMBOLO ENYEGUE ELISEE LIBERT
Date de validation	03 / 01 / 2026

ECOCLEAN ENVIRONNEMENT

Yaoundé – Cameroun | Environnement • Innovation • Recherche • Formation